



Premessa per la qualità

La Direzione considera la politica per la qualità come mezzo per condurre l'organizzazione verso il miglioramento delle sue prestazioni. Essa costituisce parte integrante della politica e della strategia generale dell'organizzazione (che ha anche come fine la redditività economica dell'Azienda e quindi la sua durabilità nel corso del tempo) ed è appropriata e coerente con gli scopi dell'organizzazione.

Tale politica è da intendersi dinamica e quindi suscettibile di adattamenti e sviluppi in relazione alla dinamica dell'ambiente interno ed esterno dell'organizzazione.

La definizione iniziale della politica per la qualità, le ridefinizioni successive ed i riesami di tale politica vengono curate dalla Direzione, che garantisce anche la comunicazione e verifica la comprensione di detta politica tra il personale dell'organizzazione. A tale scopo la politica per la qualità attuata in azienda, oltre che riportata nel presente manuale, è comunicata nelle riunioni periodiche al personale aziendale e ne viene valutata l'adeguatezza in sede di riesame del SGQ.

La comprensione corretta della politica è inoltre verificata nel corso delle verifiche ispettive interne. Tale politica consente inoltre di definire un quadro strutturale per definire e riesaminare gli obiettivi per la qualità.

Politica per la qualità dell'organizzazione ICS S.r.l.

La ICS S.r.l. si pone come politica per la qualità:

- completo soddisfacimento dei requisiti cogenti relativi all'erogazione del servizio;
- il completo soddisfacimento delle esigenze espresse del Cliente;
- il soddisfacimento delle esigenze non direttamente espresse dal cliente (esigenze latenti) ma tali da accrescere la soddisfazione del cliente relativamente al servizio reso;
- l'efficace comunicazione al cliente (o potenziale cliente) del valore aggiunto del servizio erogato dalla ICS derivante dalla certificazione del proprio sistema di gestione per la qualità;
- l'efficacia ed il miglioramento continuo del Sistema di Gestione per la Qualità;
- il monitoraggio dei processi, il miglioramento continuo e la riduzione delle inefficienze nella gestione organizzativa e tecnica dell'organizzazione;
- la soddisfazione del personale dell'organizzazione e la creazione di un clima di collaborazione costruttivo;
- il rapporto di reciproco beneficio con i fornitori.

La Direzione assicura la messa a disposizione di tutte le risorse necessarie, garantisce che gli obiettivi per la qualità saranno definiti e portati a conoscenza di tutti e si impegna al miglioramento continuo del Sistema di Gestione attraverso:

- Riesami da parte della Direzione
- Verifiche Ispettive
- Correzione delle Non conformità
- Attuazione delle Azioni Correttive e Preventive.